

Die Projektagentur Oberberg GmbH besetzt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

„Projektmanager“ (m/w/d) Stadt- und Regionalentwicklung

Die **Projektagentur Oberberg GmbH** unterstützt den Oberbergischen Kreis und die 13 kreisangehörigen Kommunen bei der Entwicklung und Umsetzung von Projekten im Bereich der Stadt- und Regionalentwicklung. Hierzu zählen auch Projekte der REGIONALE 2025. Gesellschafter der GmbH sind der Oberbergische Kreis sowie die kreisangehörigen Kommunen.

Unsere Aufgabe ist, Projektträger bei der Qualifikation und Umsetzung von Projekten im Rahmen der Regionalentwicklung im Oberbergischen Kreis zu beraten und zu unterstützen. Zu unseren Tätigkeiten gehören beispielsweise Konzeptentwicklungen, Planung, Fördermittelakquise, Begleitung von Vergabeverfahren und Unterstützung von Kommunen und anderen Auftraggebern bei der Durchführung von Maßnahmen. Ausgewählte Projekte werden durch ein umfassendes Projektmanagement durch die Projektagentur Oberberg von Anfang bis Ende konzipiert, begleitet und gestaltet. Neben allgemeinen Projektprozessen werden auch Projekte im planerischen Kontext bearbeitet. Veranstaltungsmanagement mit organisatorischer und inhaltlicher Konzeptionierung, Moderation, Kommunikation mit dem Auftraggeber und weiteren Projektbeteiligten sowie Projektpräsentationen zählen ebenso zu unseren Tätigkeitsfeldern.

In den dynamischen Prozessen der Stadt- und Regionalentwicklung reagiert die Projektagentur Oberberg als Dienstleisterin der Kommunen flexibel auf Themen und Projekte. Die thematisch sehr vielfältigen Handlungsfelder der Projektagentur Oberberg ermöglichen eine abwechslungsreiche und flexible sowie eigenverantwortliche Aufgabengestaltung.

Konkrete beispielhafte Arbeitsfelder:

- Projektmanagement für kommunale und interkommunale Projekte
- konzeptionelle Begleitung und Gestaltung von Prozessen zur Umnutzung und Transformation von Flächen und Quartieren
- Unterstützung in der Weiterentwicklung von touristischen Angeboten
- Begleitung von kreisweiten Konzepten, z.B. im Bereich Klima, Nachhaltigkeit und Mobilität
- Inhaltliche Entwicklung und organisatorische Planung von Veranstaltungen

Ihre Aufgabenschwerpunkte als Teil unseres Teams:

- Initialisierung, Qualifizierung und Umsetzung von (partizipativen) Projekten
- Koordination und Steuerung von (interdisziplinären) Projektentwicklungen
- Begleitung und Unterstützung in planerischen Prozessen
- Planung, Durchführung und Moderation von projektbezogenen Veranstaltungen, Abstimmungsprozessen und Gremien
- Beratung und Unterstützung von öffentlichen Projektträgern bezüglich Förderprogrammen der EU-, Bundes- oder Landesebene
- Beratung und Unterstützung von Projektträgern in der Qualifikation komplexer Strukturförderprojekte, auch im Rahmen der REGIONALE 2025
- Entwicklung und Qualifizierung von projektbezogenen Organisations- und Finanzierungskonzepten sowie
- Kommunikation mit Projektträgern, Kommunen, lokalen Akteuren sowie externen Dienstleistern

Das bringen Sie mit:

- ein abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium im Bereich Stadt- und Raumplanung, Regionalplanung oder Freiraumplanung mit Bezug zur Stadt- und Raumentwicklung, Geographie sowie vergleichbare Fachrichtungen
- Erfahrungen im Bereich Projekt- und Fördermanagement sowie öffentliche Vergabeverfahren und Kenntnisse über die aktuelle Förderlandschaft
- Kenntnisse im Themenfeld der Stadt- und Regionalentwicklung und der Freiraumplanung
- Erfahrungen in der Organisation von Veranstaltungen sowie in der Netzwerkarbeit mit z. B. kommunalen und / oder regionalen Netzwerken und Gemeinschaftsprojekten
- wünschenswerterweise Kenntnisse über die Strukturen in kommunalen Verwaltungen
- strategisches, analytisches und konzeptionelles Denken verbunden mit einer zielorientierten, verantwortungsbewussten und selbständigen Arbeitsweise
- sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen, auch in komplexen Sachverhalten
- interdisziplinäres Denken und Handeln
- ausgeprägte Kooperations- und Teamfähigkeit sowie ein freundliches und sicheres Auftreten
- sicherer Umgang mit gängigen EDV-Anwendungen
- die Bereitschaft zur Weiterentwicklung
- Führerschein Gruppe B (früher Klasse III)

Das bieten wir Ihnen:

- ein sehr abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- ein breites Netzwerk mit vielfältigen Kooperationspartnern
- ein motiviertes und sympathisches Team
- flexible Arbeitszeiten
- ein unbefristeter Arbeitsvertrag in Teil- bzw. Vollzeit
- eine Vergütung in Anlehnung an die jeweils gültigen Tarifvereinbarungen im Öffentlichen Dienst (TVÖD VKA) entsprechend EG 11

Im Rahmen der beruflichen Frauenförderung sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Bewerberinnen und Bewerbern sind erwünscht. Diese werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt; dies gilt insbesondere für Frauen mit Behinderung.

Für weitere Informationen steht Ihnen **Frau Julia Wäger**, Geschäftsführerin der Projektagentur Oberberg GmbH, zur Verfügung: julia.waeger@projektagentur-oberberg.de / Tel.: 02261/8861 90.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis zum 19. Mai 2024**, gerne per E-Mail.